

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2013
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Brasnorte – MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, Sr Pedro Coelho, solicita o comparecimento no Setor de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, os seguintes aprovado no Processo Seletivo Simplificado Municipal, nº 002/2013 no prazo de 10 (Dez) dias, para a posse do respectivo cargo.

NOME	CARGO	Classificação
<i>Elisangela Correia da Cunha</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>11º</i>
<i>Francisco Fabio Carneiro</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>12º</i>
<i>Matheus Leonio Pereira</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>13º</i>
<i>Margarete Weirich</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>14º</i>
<i>Marta Ferreira Alves</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>15º</i>
<i>Denise Cristina Stocker</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>16º</i>
<i>Rose Pereira de Souza</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>17º</i>
<i>Célia Aparecida Cogo</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem – Vila Nova</i>	<i>18º</i>
<i>Eluiza Francisca de Almeida</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem - Centro</i>	<i>19º</i>
<i>Rita Sirlene Barbosa da Silva</i>	<i>Técnica da Saúde – Enfermagem – Mundo Novo</i>	<i>20º</i>
<i>Fabrcício Barranco Pereira</i>	<i>Especialista da Saúde – Dentista</i>	<i>2º</i>
<i>Ana Paula Gomes dos Reis</i>	<i>Agente de Infra Estrutura</i>	<i>5º</i>

De acordo com Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2013,– Da nomeação e da Contratação, Apresentar-se munido da fotocópia dos seguintes documentos:

- 1) Fotocópia e original do CPF/MF ativo;
- 2) Fotocópia e original do título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição, nos dois turnos, se for o caso ou certidão específica do TRE;
- 3) Fotocópia e original do certificado de reservista, se do sexo masculino;
- 4) Fotocópia e original do carteira de identidade, comprovando possuir 18 (dezoito) anos completos;
- 5) Fotocópia e original do PIS/PASEP, NIT ou NIS (todos são um mesmo documento);
- 6) Declaração de que não possui antecedente criminal, salvo se cumprida a pena.
- 7) Fotocópia e original do comprovante de residência;
- 8) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, discriminando-os;
- 9) Fotocópia e original do comprovante de capacitação legal para o exercício do cargo, bem como registro no órgão competente, quando cabível.
- 10) Fotocópia e original Certidão de Casamento e/ou Nascimento;
- 11) Fotocópia e original Certidão de Nascimentos dos filhos (se houver);
- 12) Declaração de bens e valores que constituem o seu patrimônio;
- 13) Laudo médico favorável, fornecido pelo médico credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
- 14) Laudo psicológico favorável, fornecido pelo psicólogo credenciado pela Prefeitura de Brasnorte.
- 15) Declaração informando o nº do CPF dos pais e filhos.

Brasnorte – MT 25 de Junho de 2013.

Pedro Coelho
Prefeito Brasnorte